



**DISCIPLINARE D'ASTA – 3° BANDO Immobili Residenziali OMCEO Catania**  
**PER INVITO A OFFRIRE**

**Le aste si svolgeranno il 17 marzo 2026 attraverso la RAN Rete aste notarili**

**L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Catania**  
**anche "OMCeO Catania":**

- premesso che l'art. 19 della legge regionale 28 aprile 2006 e il regolamento di vendita prevendono la messa in asta di alcune unità immobiliari non ritenute necessarie all'ORDINE;
- premesso che il Regio Decreto del 23 maggio 1924, n. 827, avente ad oggetto il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" legittima gli Enti pubblici al ricorso alla procedura di vendita ad evidenza pubblica, con la procedura d'asta, per la dismissione del proprio patrimonio;
- in attuazione della Convenzione con il Consiglio Nazionale del Notariato del 03/04/2024 per la gestione delle procedure d'asta e la vendita degli immobili con l'utilizzo di una procedura telematica via Web;
- visto che il Consiglio nazionale del Notariato, oltre a mettere a disposizione la Rete Aste notarili e le modalità di individuazione dei notai banditori, svolge - senza alcun potere/dovere di gestione delle procedure - attività di interfaccia tra l'ente e i notai incaricati (banditori e periferici) ai quali unici spetta la gestione e correlata responsabilità dell'attività di ricezione delle offerte e di gestione dell'esperimento di vendita. Al CNN non spetta alcun compenso o altra remunerazione economica dalle suddette attività;
- considerato che il rimborso spese per le pubblicazioni telematiche è a carico del notaio banditore (salvo rivalsa sull'aggiudicatario come indicato nel presente disciplinare e nei bandi) che le regolerà direttamente con la società di gestione del portale;
- tenuto conto che la fase dell'asta, regolata dal presente disciplinare, ha come unica finalità di individuare l'acquirente secondo una procedura competitiva ad evidenza pubblica, e non attribuisce alcun diritto all'aggiudicatario di concludere il contratto definitivo e che, in ogni caso, gli offerenti accettano incondizionatamente l'operato del notaio banditore e di quelli periferici e la insindacabilità dell'operato degli stessi ai fini della determinazione del contraente finale con l'ente, rinunciando quindi con la presentazione dell'offerta ad ogni eventuale contestazione e/o impugnazione in qualunque sede;
- considerato che resta dunque insindacabile la valutazione dell'ente di dar luogo all'atto di trasferimento ovvero di considerare l'asta *inutiliter* svolta e di annullarne gli esiti anche in assenza di violazioni e/o irregolarità, da chiunque poste in essere, del presente disciplinare.

## **invita a partecipare a procedure competitive per l'acquisto all'asta di:**

Lotto unico di compendio immobiliare, di cui agli allegati riportati sui sito internet istituzionale dell'OMCeO Catania e sui siti [www.notariato.it/ran](http://www.notariato.it/ran), e [www.avvisinotarili.it](http://www.avvisinotarili.it) con relative date d'espletamento dell'Asta e condizioni.

Tali informazioni potranno essere aggiornate o rettificate mediante apposita pubblicazione sui detti siti restando onere di ciascun offerente la verifica della presenza di tali aggiornamenti prima della presentazione di ciascuna offerta.

L'OMCeO Catania fa divieto di replicare con qualunque mezzo le pubblicazioni di tali bandi o dei singoli lotti che li compongono o diffondere la relativa documentazione per scopi commerciali, non riconoscendo le attività di intermediazione di soggetti terzi, e riservandosi di agire presso gli organi competenti in caso di violazione di tale divieto.

## **CAPO I - VENDITA ALL' ASTA**

---

L'asta consiste nella presentazione di offerte segrete innanzi al notaio banditore (ossia il notaio che gestisce l'asta) o al notaio periferico (ossia un notaio dislocato sul territorio e che abbia aderito alla c.d. Rete Aste Notarili) e nell'eventuale successivo espletamento della gara tra gli offerenti. Il notaio banditore è indicato nel bando d'asta, mentre il notaio periferico può essere scelto dall'offerente sul territorio italiano nella lista che si trova sul sito [www.notariato.it/ran](http://www.notariato.it/ran), alla sezione rete aste notarili (RAN). La gestione della gara è affidata interamente al notaio banditore (individuato secondo quanto previsto nella convenzione tra l'ente ed il CNN e nei regolamenti CNN pro tempore vigenti) il quale con l'accettazione - tramite il Consiglio Nazionale del Notariato – dell'incarico, accetta altresì la convenzione ed il presente disciplinare, così come li accettano i notai periferici nel ricevere le offerte.

La presentazione delle offerte presuppone, ad opera dell'offerente, la accettazione del presente disciplinare, e nel corpo dell'offerta deve essere indicata, a pena di invalidità dell'offerta stessa, la accettazione espressa del presente disciplinare, con la approvazione specifica ex artt. 1341 e 1342 del codice civile dei seguenti punti del disciplinare stesso: capo I (vendita all'asta – obblighi e rinunzie dell'offerente); capo II (modalità di presentazione delle offerte): articolo 1 (redazione, contenuto e consegna dell'offerta: obblighi e decadenze); articolo 2 (irrevocabilità delle offerte - obblighi – oneri – decadenze – assenza di garanzie e rinunzie); capo III: articolo 1 (deposito cauzione); articolo 2 (restituzione delle cauzioni); capo IV: art. 2 (apertura delle offerte ed aggiudicazione – insindacabilità dell'operato del notaio); articolo 3 (gara tra gli offerenti); articolo 4 (redazione del verbale d'asta); capo V (facoltà e riserve a favore dell'ente proprietario); capo VI (stipula del contratto di compravendita): articolo 1 (scelta del notaio); articolo 2 (tempi di stipula e revoca aggiudicazione); articolo 3 (patti e condizioni del contratto di compravendita); capo VII (consenso trattamento dati personali); capo VIII (spese); nonché la autorizzazione al trattamento dei dati personali, tra cui l'eventuale inserimento dei dati dei documenti di identità nella piattaforma RAN, di cui infra.

L'offerta per essere valida deve essere di importo almeno pari al prezzo a base d'asta indicato nel bando d'asta e/o nei suoi allegati.

È consentita l'offerta per l'acquisto in comunione ordinaria tra gli offerenti, anche per quote diverse o per diritti diversi (ad esempio: usufrutto/nuda proprietà).

Nel solo caso in cui risulti presentata un'unica offerta di acquisto (valida) e che non sia eguagliata da altra (valida) offerta il notaio banditore provvederà all'aggiudicazione del bene a favore del soggetto che avrà presentato tale offerta di acquisto (valida).

La gara (o incanto) consiste nella presentazione, da parte di tutti gli offerenti che abbiano effettuato le tre offerte più alte (qualora l'importo più alto sia stato offerto da più persone ex aequo, parteciperanno tutti i soggetti che hanno effettuato le offerte di importo più alto e tutti quelli che hanno effettuato le offerte aventi ad oggetto i due importi immediatamente inferiori) innanzi al notaio banditore o al notaio periferico presso cui si è depositata l'offerta, di offerte in aumento, rispetto alla base di gara, costituita dall'importo più elevato validamente offerto nella fase precedente, con rialzo minimo pari ad € 3.000 (tremila). L'offerente, per effettuare offerte in aumento, dovrà recarsi fisicamente presso il notaio banditore ovvero presso il notaio periferico ove ha depositato l'offerta ed il notaio periferico inserirà in tempo reale i rilanci sulla piattaforma RAN così da renderli visibili al notaio banditore e all'altro o agli altri offerenti.

Qualora non sia presentata alcuna offerta in aumento, l'immobile verrà aggiudicato al soggetto che ha effettuato l'offerta di importo più elevato e in caso di più offerenti il medesimo importo (più alto), l'immobile verrà aggiudicato all'offerente che ha depositato l'offerta per primo.

## CAPO II - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

---

### ARTICOLO 1 - OFFERTA

---

#### COMMA 1 (REDAZIONE DELL'OFFERTA)

---

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere presentata, previo appuntamento, al notaio banditore o al notaio periferico, nel luogo, negli orari e nei giorni indicati nei documenti pubblicati sul sito delle aste notarili [www.notariato.it/ran](http://www.notariato.it/ran), con le seguenti modalità:

a) l'offerta deve essere redatta conformemente al modulo che trovasi allegato al presente (Allegato "A") e contenuta a scelta dell'offerente:

i) in un documento cartaceo, con firma di pugno dell'offerente, in regola con l'Imposta di bollo prevista dalla legge vigente al momento della sottoscrizione dell'offerta e contenuta in un plico cartaceo chiuso; qualora l'offerta sia presentata al notaio periferico, l'offerente avrà cura di depositare al notaio periferico altresì una trasposizione digitale della stessa offerta, da inserire nel sistema telematico RAN, unitamente alla dichiarazione resa in conformità al modulo che trovasi allegato al presente (Allegato "B"); la busta contenente l'offerta deve essere a sua volta inserita in altra busta contenente la sola indicazione dell'ente e del lotto per il quale viene presentata l'offerta;

ii) in un file nativo digitale, in formato pdf (portable document format), ovvero in un formato pdf derivante dalla scansione di un documento cartaceo, firmato digitalmente dall'offerente (modalità pades - .pdf.signed o cades .p7m), di dimensione informatica non eccedente i tre megabyte, e reso disponibile su un supporto digitale in una dichiarazione su analogo formato con cui l'offerente comunica "di aver assolto l'imposta di bollo a mezzo annullamento del contrassegno n. ...." indicando il numero del contrassegno;

b) ogni offerta deve avere ad oggetto un singolo lotto; è consentito per il medesimo offerente presentare distinte offerte per distinti lotti (ossia singolarmente e separatamente), mentre non è consentita la presentazione di più offerte riferite al medesimo lotto da parte di uno stesso soggetto e/o, in caso di persone giuridiche, da parte di società tra loro controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 codice civile.

Non verranno accettate e salvo successive integrazioni, come infra indicato nel presente atto, saranno escluse le offerte prive dei requisiti di cui al presente disciplinare.

---

## COMMA 2 (CONTENUTO DELL'OFFERTA)

---

L'offerta deve contenere:

- a) la **domanda di partecipazione all'asta e l'offerta**: compilata, datata e firmata;
- b) la **prova dell'avvenuta costituzione della cauzione**: costituita secondo le modalità precise al successivo capo III art.1, ed inserita all'interno del plico;
- c) i seguenti **documenti** e segnatamente, come di seguito rispettivamente indicato, se l'offerta è presentata da:

- persone fisiche offerenti: la copia di un valido documento di riconoscimento sottoscritta dall'offerente;

- legale rappresentante dell'offerente se persona fisica: idonea autorizzazione del Giudice tutelare competente;

- legale rappresentante dell'offerente se soggetto diverso da persona fisica: idonea visura o certificazione camerale, se soggetti iscritti al Registro delle Imprese, ovvero certificato o altro analogo documento attestante l'iscrizione ad altri pubblici registri (ad es. R.U.N.T.S., R.A.S.D., registri presso le prefetture); ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 circa l'esistenza dei poteri; ai sensi dell'art.3 del D.L. n. 133/2013 così come modificato dalla Legge di conversione n.5 del 29.01.2014, è vietata la vendita di immobili "a società la cui struttura non consente l'identificazione delle persone fisiche o delle società che ne detengono la proprietà o il controllo, per cui dalla visura o certificazione camerale di cui sopra dovranno risultare i dati dei soci. Le società anonime, aventi sede all'estero non possono partecipare al presente bando.

- d) in ogni caso va allegata **autodichiarazione** della **capacità dell'acquirente a contrarre con la Pubblica Amministrazione** in conformità al modello che al presente trovasi allegato (Allegato "C").

---

## COMMA 3 (CONSEGNA DELL'OFFERTA)

---

Le offerte dovranno essere consegnate al notaio banditore o al notaio periferico, previo appuntamento ed entro i termini riportati sul sito [www.notariato.it/ran](http://www.notariato.it/ran), ovvero **entro le ore 17:00 del 16 marzo 2026**.

La consegna dell'offerta, sottoscritta personalmente dall'offerente, potrà essere effettuata anche a mezzo di delegato, munito di documento di riconoscimento in corso di validità e di delega scritta, anche non autenticata, accompagnata da copia del documento di riconoscimento valido dell'offerente.

Non verranno accettate offerte presentate oltre i termini indicati e sono ovviamente escluse offerte successive all'aggiudicazione.

---

## ARTICOLO 2 - IRREVOCABILITA' DELLE OFFERTE - ACCETTAZIONE SITUAZIONE URBANISTICA ED ASSENZA DI GARANZIE

---

Le offerte sono vincolanti ed irrevocabili, in relazione a ciascun lotto, per un periodo di tempo non inferiore ai 120 giorni successivi al termine per la presentazione dell'Offerta. Le offerte alle quali

avrà fatto seguito l'aggiudicazione si riterranno invece vincolanti ed irrevocabili per l'aggiudicatario fino al termine, fissato nell'interesse dell'ente, di 180 giorni successivi alla aggiudicazione provvisoria.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione all'asta oltre che implicare esplicita accettazione del disciplinare come sopra indicato implica altresì piena conoscenza ed accettazione della situazione edilizia ed urbanistica dei beni oggetto del lotto per cui viene presentata l'offerta ed esplicita assunzione di tutti gli eventuali oneri, rischi e costi derivanti da abusi edilizi e conseguenti domande di condono eventualmente già presentate o da richiedere ovvero per abusi non sanabili. Grava infatti su ciascun soggetto che presenti l'offerta l'onere di prendere preventiva visione dell'immobile con le modalità che verranno indicate nell'elenco lotti pubblicato sui siti internet (ad esempio: [www.notariato.it/ran](http://www.notariato.it/ran)) e di tutti i documenti eventualmente disponibili (es. amministrativi, tecnici, catastali, urbanistici, ecc.) inerenti ciascun lotto per cui si intende presentare offerta, disponibili presso l'ente e, o presso il notaio banditore. Considerata la natura della presente procedura, nessuna garanzia viene prestata (e pertanto l'acquirente effettuerà la relativa dispensa di responsabilità anche nell'atto di trasferimento) dall'ente, né tampoco ovviamente dal CNN, dal notaio banditore, dal notaio periferico o dal notaio rogante l'atto di trasferimento, circa la regolarità di carattere urbanistico-amministrativo degli immobili.

## CAPO III - CAUZIONE

---

### ARTICOLO 1 - CAUZIONE

---

Per ciascun Lotto i partecipanti all'Asta dovranno, a pena di esclusione ed a garanzia dell'Offerta costituire una cauzione pari al 10% del prezzo base d'asta, mediante assegno circolare non trasferibile emesso da istituto bancario o vaglia postale vaglia postale (attualmente di colore rosa) recante la clausola di non trasferibilità intestato ad OMCEO Catania.

La cauzione dovrà essere depositata presso il Notaio, banditore o periferico, presso il quale viene depositata l'offerta, secondo le modalità indicate al capo II art.1.

### ARTICOLO 2 - COSTITUZIONE DELL'ULTERIORE CAUZIONE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO ED EFFETTI DELL'EVENTUALE INADEMPIMENTO

---

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine essenziale di quindici giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva, costituire a favore di OMCEO Catania, a pena di decaduta dall'aggiudicazione e di perdita della cauzione prestata, un'ulteriore cauzione di importo almeno pari al 10% del prezzo di aggiudicazione. L'ulteriore cauzione dovrà essere costituita, a pena di esclusione, con bonifico bancario o postale con causale "Versamento Cauzione per lotto n. ", con la specifica indicazione del nome e cognome dell'aggiudicatario, sul conto corrente intestato a "**OMCEO Catania**". La ricevuta del bonifico dovrà essere depositata presso il notaio banditore o periferico, entro il medesimo termine. È onere dell'aggiudicatario essere presente all'Asta e/o informarsi sul risultato dell'asta per rispettare tale termine.

In caso di inadempimento dell'aggiudicatario agli obblighi sopra previsti, OMCEO Catania potrà, a suo insindacabile giudizio, incamerare la cauzione prestata ed indire una nuova asta alle stesse condizioni della precedente, oppure aggiudicare il bene al soggetto che abbia presentato la seconda valida offerta di importo più elevato o di pari importo rispetto a quella risultata aggiudicataria, il tutto salvo, a carico dell'aggiudicatario inadempiente, il risarcimento del maggior danno. In tale ipotesi, il nuovo aggiudicatario, entro il termine essenziale, nell'interesse di OMCEO Catania, di

quindici giorni dalla ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione in proprio favore, dovrà costituire, con gli stessi mezzi e modalità indicate nel presente disciplinare la ulteriore cauzione di cui al comma che precede. Il nuovo aggiudicatario dovrà, inoltre, far pervenire all'**OMCeO Catania** una comunicazione scritta con la quale dichiara che l'offerta presentata si riterrà vincolante ed irrevocabile fino al 180° giorno dalla data di ricezione della comunicazione della nuova aggiudicazione. In mancanza di quanto sopra il nuovo aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione del bene e **OMCeO Catania**, a suo insindacabile giudizio, potrà scegliere se indire una nuova asta alle stesse condizioni della precedente oppure seguire la stessa procedura di aggiudicazione di cui sopra anche con i soggetti eventualmente collocati in graduatoria nelle posizioni immediatamente successive.

### **ARTICOLO 3 - RESTITUZIONE DELLE CAUZIONI**

---

Al termine delle procedure di apertura delle offerte e di eventuale gara, nello stesso giorno della apertura delle offerte/della gara, il notaio, banditore o periferico, provvederà a restituire ai non aggiudicatari l'assegno, comprovante il deposito della cauzione. Qualora i non aggiudicatari non siano presenti fisicamente dinanzi al notaio presso cui è stata depositata la cauzione, essa resterà presso il notaio sino a quando il non aggiudicatario, previo appuntamento, si recherà dal notaio a ritirarla.

I titoli di crediti recanti le cauzioni verranno restituiti invece agli aggiudicatari delle aste successivamente alla stipula dell'atto di compravendita o saranno imputate in conto prezzo al momento della stipula di questo, senza il riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

## **CAPO IV- PROCEDURA DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA**

---

### **ARTICOLO 1 - INSERIMENTO DELL'OFFERTA NELLA RETE ASTE NOTARILI**

---

Le offerte consegnate presso il notaio banditore o periferico, secondo le modalità sopra descritte e nei termini indicati negli allegati del bando d'asta, saranno dagli stessi inserite nel sistema informatico detto RETE ASTE NOTARILI o RAN, contestualmente alla consegna delle stesse. Il plico cartaceo, unitamente alla relativa dichiarazione, resterà presso il Notaio ove lo stesso è stato consegnato.

### **ARTICOLO 2 - APERTURA DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE**

---

Il notaio banditore, nel luogo e nella data indicati negli allegati del bando d'asta, aprirà le offerte, rimuovendo eventuali sigilli e/o chiavi di cifratura, e ne verificherà la completezza e la conformità alle disposizioni del presente disciplinare.

Fermo restando che non verranno considerate valide le offerte che non siano conformi a quanto stabilito nel presente disciplinare, il notaio banditore ha facoltà di richiedere all'offerente chiarimenti, documenti e certificazioni integrative. Pertanto, l'offerente che sia eventualmente presente all'apertura dei plachi su invito del Notaio potrà procedere alla regolarizzazione formale dell'offerta, esclusa, in ogni caso, la sottoscrizione dell'offerta, la prestazione della cauzione e l'inserimento nell'offerta dell'importo mancante. In caso di difformità degli importi indicati in lettere e in cifre sarà considerato prevalente l'importo scritto in lettere. Lo svolgimento delle operazioni di apertura delle buste e la gara vengono gestite totalmente dal notaio banditore. Con la presentazione dell'offerta l'offerente accetta incondizionatamente l'operato del notaio banditore

e la insindacabilità dello stesso ai fini della determinazione del contraente con l'ente, rinunciando quindi ad ogni eventuale impugnazione.

Il Notaio banditore provvederà:

- in caso di presentazione di un'unica offerta valida, all'aggiudicazione del lotto a favore dell'unica parte offerente;
- nel caso in cui risultassero presentate due o più offerte, a svolgere una gara/incanto tra gli offerenti che abbiano effettuato le tre offerte più alte (compresi eventuali ex aequo come sopra meglio specificato nel presente disciplinare); indi il lotto verrà aggiudicato a favore del soggetto che, al termine dell'espletamento della gara stessa, risulterà aver presentato l'offerta in aumento di valore più elevato. Qualora non siano state presentate offerte in aumento, si provvederà all'aggiudicazione all'offerente l'importo più elevato ed in caso di più offerenti il medesimo più alto importo, in base alla priorità temporale di deposito dell'offerta.

In caso di impedimento, il notaio banditore rinvierà la sessione ad altra data congrua inviandone comunicazione alla casella di posta elettronica [servizioaste@postacertificata.notariato.it](mailto:servizioaste@postacertificata.notariato.it), ai fini di informare l'ente e a pubblicare un avviso di rinvio dell'asta sui siti Internet.

È onere degli Offerenti informarsi sul risultato dell'asta e prendere visione di eventuali avvisi pubblicati sui citati siti.

### **ARTICOLO 3 - PROCEDURA DI SVOLGIMENTO DELL'EVENTUALE GARA TRA GLI OFFERENTI ED AGGIUDICAZIONE**

---

Il notaio banditore celebrerà la gara utilizzando la sopra citata piattaforma telematica RAN, previa individuazione degli offerenti legittimati a parteciparvi secondo quanto sopra indicato e a fissare il prezzo base di gara, tenuto conto dell'importo più elevato tra le offerte pervenute. L'offerente dovrà recarsi fisicamente dal notaio banditore o dal notaio periferico presso cui ha depositato l'offerta in modo da partecipare all'asta attraverso la piattaforma telematica RAN a cui accederà il notaio inserendo i rilanci.

La gara consiste nella presentazione di offerte in aumento rispetto al prezzo base d'asta costituito dalla precedente offerta più elevata. La gara si terrà in sessioni della durata di tre minuti (riducibili ad un minuto con il consenso espresso oralmente da tutti i partecipanti alla gara) entro cui ciascun offerente potrà avanzare un'offerta in aumento rispetto al prezzo base d'asta e per le successive sessioni in aumento rispetto alla precedente offerta di importo più elevato, con rialzo minimo pari ad euro 3.000 (tremila) come meglio specificato al Capo I.

In assenza di ulteriori valide offerte in aumento, allo scadere della sessione, il Notaio banditore procederà ad aggiudicare il lotto a favore del miglior offerente il quale diverrà aggiudicatario per il prezzo corrispondente alla somma contenuta nell'ultima offerta più elevata.

Sia in assenza degli offerenti ammessi alla gara che in caso di assenza di ulteriori offerte in aumento rispetto alle offerte già presentate, si provvederà all'aggiudicazione in favore del soggetto che ha presentato l'offerta più alta o, in caso di ex aequo, in base alla priorità temporale di deposito dell'offerta.

È onere degli offerenti informarsi sul risultato dell'asta.

L'aggiudicazione resta provvisoria per i primi dieci giorni dalla stessa, poiché l'ente si riserva di effettuare delle verifiche patrimoniali e delle verifiche sull'aggiudicatario e a valle di tali controlli, l'ente ha quindi la insindacabile facoltà di revocare, entro 15 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, la stessa aggiudicazione, comunicando al Notaio banditore gli esiti e quindi se l'aggiudicazione è divenuta definitiva.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, il notaio presso cui è depositato il titolo di credito recante la cauzione la restituirà all'offerente e l'asta dovrà essere rinnovata.

## ARTICOLO 4 - REDAZIONE DEL VERBALE D'ASTA

---

In caso di aggiudicazione del lotto il Notaio Banditore redige apposito verbale d'asta, dando atto:

- del deposito delle offerte nei termini prescritti per la presentazione delle offerte; dell'apertura delle stesse;
- della graduatoria delle stesse offerte;
- dello svolgimento della gara;
- dell'aggiudicazione del lotto;
- della presenza fisica o meno dell'aggiudicatario all'asta;
- dell'aggiudicazione provvisoria del lotto d'asta.

Il verbale non ha efficacia traslativa. Il trasferimento della titolarità dei beni oggetto del lotto si produrrà solo al momento della sottoscrizione dell'atto di compravendita, da stipularsi previo pagamento integrale del prezzo di acquisto. L'ente pertanto non assumerà alcun obbligo verso l'aggiudicatario, che rimarrà, invece, vincolato alla propria offerta e ai conseguenti obblighi derivanti dall'aggiudicazione sino allo scadere del termine previsto all'articolo 2 del precedente Capo II.

Tutti gli oneri di verbalizzazione sono a carico dell'aggiudicatario, come previsto al successivo Capo VIII.

## ARTICOLO 5 - TRASMISSIONE ALL'ENTE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE CAUZIONI VERSATE AGLI AGGIUDICATARI

---

Il notaio banditore trasmette, nel più breve tempo possibile e comunque entro sette dall'espletamento dell'asta copia del verbale d'asta all'ente. In caso di aggiudicazione, entro il termine di cui sopra, il notaio banditore provvederà alla trasmissione, tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'ente all'indirizzo [segreteria.ct@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ct@pec.omceo.it) (parola chiave : BANDO N..../ LOTTO ) copia della documentazione di cui alla procedura: verbale d'asta, indicazione delle offerte ricevute e della documentazione presentata dagli offerenti, copia dei titoli recanti le cauzioni degli aggiudicatari.

L'ente, qualora l'aggiudicatario abbia scelto un notaio diverso da quello (banditore o periferico) presso il quale sia intervenuto il deposito della cauzione, fornirà al detto notaio le indicazioni in merito alla gestione del titolo di credito recante la cauzione. Le eventuali attività che il notaio dovesse sostenere, in base alle indicazioni ricevute, per la trasmissione della cauzione, dovranno essere remunerate dall'aggiudicatario acquirente contestualmente alla stipula dell'atto di compravendita. Fino al ricevimento delle suddette indicazioni, il notaio conserverà i titoli portanti la cauzione.

## CAPO V- FACOLTÀ E RISERVE A FAVORE DELL' ENTE PROPRIETARIO

---

L'ente si riserva, comunque, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del contratto di compravendita, la facoltà di modificare, sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura d'asta e all'aggiudicazione, senza che gli offerenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna pretesa nei suoi confronti, fermo restando, in caso di annullamento/revoca della procedura d'asta o dell'aggiudicazione, l'obbligo alla restituzione in favore degli offerenti o dell'aggiudicatario delle cauzioni versate di cui al capo III e di spese ed oneri versati ai notai banditore e periferico in stretto adempimento agli obblighi degli offerenti in forza del presente disciplinare. Gli offerenti ovvero l'aggiudicatario non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'ente, né tampoco verso il notaio banditore, il notaio periferico e ovviamente verso

il C.N.N. Qualora l'immobile, per il quale viene presentata l'offerta, risultasse occupato abusivamente ovvero venisse occupato abusivamente nel corso dell'espletamento della gara, la stipula del contratto di vendita avverrà al momento della consegna effettiva dell'immobile libero di persone e cose, e comunque non oltre sei mesi dalla data di aggiudicazione definitiva. In caso di mancato sgombero dell'immobile, **OMCeO Catania** si impegna a restituire le cauzioni versate di cui all'articolo 1 del precedente capo III ed all'articolo 5 del precedente capo IV e gli onorari e spese sostenuti di cui al capo VIII del presente Disciplinare, senza che l'aggiudicatario possa in alcun modo rivalersi nei confronti dell'**OMCeO Catania** stessa, esonerandola da ogni onere e responsabilità in ordine a tale mancato adempimento.

**OMCeO Catania** si impegna a promuovere le formalità per consentire la cancellazione, a sua cura e spese dell'eventuale ipoteca gravante sull'immobile a favore dell'Ente mutuante.

Per tutti gli Immobili che sono stati realizzati da oltre 70 anni, si applica la disciplina per la tutela dei beni culturali e ambientali disciplinata dal Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio di cui al D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni e integrazioni.

Nel caso in cui l'immobile sia stato dichiarato di interesse culturale ai sensi ex art. 12 del D.Lgs 42 del 22.01.2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio) e successive modifiche e varianti, l'ente dovrà munirsi di ogni autorizzazione amministrativa eventualmente necessario ai sensi dell'art. 59 del medesimo decreto e l'atto di alienazione rimane condizionato sospensivamente all'esercizio della prelazione. Pertanto, l'**OMCeO Catania**, successivamente alla stipula dell'atto, provvederà ad inviare specifica denuncia al Ministero della Cultura allo scopo di consentire agli enti locali - Regioni, Enti Pubblici Territoriali ecc. - di esercitare il suddetto diritto di prelazione ai sensi dell'art. 61 del citato D.Lgs 42/2004, da concretizzarsi entro 60 giorni dalla notifica al Ministero della comunicazione. Conseguentemente, in assenza dell'acquisto in via di prelazione, il pagamento ed il trasferimento della proprietà, compresa l'immissione in possesso, avverrà decorso il suddetto termine.

---

## CAPO VI - STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA - CONTENUTO DELLO STESSO

---

### ARTICOLO 1 – SCELTA DEL NOTAIO

---

L'aggiudicatario dovrà comunicare a CNN ([dismissioni.cnn@notariato.it](mailto:dismissioni.cnn@notariato.it)) e all'**OMCeO Catania** ([segreteria@ordinemedct.it](mailto:segreteria@ordinemedct.it)) entro il termine di sette giorni naturali e consecutivi dalla data di aggiudicazione definitiva il nome del notaio rogante che potrà essere il notaio (banditore o periferico) presso il quale ha presentato l'offerta il soggetto aggiudicatario, o altro notaio scelto dallo stesso.

La stipula del Contratto di compravendita avverrà presso la sede dell'**OMCeO Catania**, qualora il notaio prescelto fissi la stipula in un comune ove risulti difficoltoso o oneroso recarsi per il rappresentante dell'Ente, saranno a carico dell'aggiudicatario le spese per il rilascio della procura notarile o per la stipula nella forma del contratto autenticato da due notai (uno in Catania e l'altro nella località prescelta dall'acquirente) col sistema della c.d. doppia autentica.

---

### ARTICOLO 2 – TEMPI DI STIPULA E REVOCA AGGIUDICAZIONE

---

La conclusione del contratto di compravendita dovrà avvenire entro il termine di 90 giorni dalla

data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva, secondo quanto previsto all'art.3 del capo IV del presente disciplinare, fermo restando che nel caso di mancata stipula entro detto termine del contratto di compravendita, per fatto non imputabile all'aggiudicatario, l'offerta del medesimo dovrà restare valida fino alla scadenza dei termini di 180 giorni di cui all'articolo 2 del precedente capo II. Nel caso, invece, di mancata stipula del contratto di compravendita entro il termine di 90 giorni sopra indicato, per fatto o colpa imputabile all'aggiudicatario, quest'ultimo si intenderà decaduto dall'aggiudicazione e l'ente avrà diritto ad incamerare la cauzione, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno. In tale caso l'Ente potrà, a suo insindacabile giudizio, indire una nuova asta alle stesse condizioni della precedente, oppure aggiudicare il lotto al soggetto che abbia presentato la seconda valida Offerta di importo più elevato o di pari importo rispetto a quella risultata aggiudicataria.

Il nuovo aggiudicatario, in caso di accettazione dovrà nei 90 giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta nuova aggiudicazione stipulare il contratto di compravendita alle condizioni sopra indicate. Il termine indicato è da ritenersi essenziale nell'interesse dell'OMCeO Catania. In mancanza di quanto sopra, il nuovo aggiudicatario sarà automaticamente decaduto dall'aggiudicazione del lotto e L'OMCeO Catania, a suo insindacabile giudizio, potrà scegliere se indire una nuova asta alle stesse condizioni della precedente ovvero seguire la stessa procedura di cui sopra anche con i soggetti collocati in graduatoria nelle posizioni immediatamente successive.

### **ARTICOLO 3 – PATTI E CONDIZIONI DI COMPRAVENDITA**

---

Gli immobili saranno venduti a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto esistente (anche in mancanza della documentazione e dei requisiti relativi alla conformità degli impianti di cui al Decreto Ministeriale del 22 gennaio 2008, n. 37), con le relative accessioni, pertinenze, diritti, obblighi, oneri, canoni, vincoli, servitù attive e passive esistenti e/o imposti dalle vigenti leggi.

Nel caso in cui l'unità immobiliare aggiudicata sia priva dei requisiti relativi alla conformità degli impianti, tenendo anche conto del fatto che l'unità è stata offerta in asta nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, l'aggiudicatario prende atto di tale mancanza e, nel rogito di compravendita, rinuncerà esplicitamente ad ogni contestazione in merito; in atto rinuncerà altresì esplicitamente alla facoltà di richiedere riduzioni del prezzo o risarcimenti di qualsivoglia danno connesso a quanto sopra.

Qualora negli immobili vi sia presenza di masserizie, l'onere della rimozione sarà totalmente a carico dell'acquirente, esclusa ogni contestazione.

Qualora non sia stata effettuata o comunque non sia stata possibile la visita agli immobili, l'offerente/aggiudicatario rinuncerà esplicitamente ad ogni contestazione in merito.

Qualora la rappresentazione grafica catastale degli immobili aggiudicati non risultasse conforme allo stato di fatto, l'OMCeO Catania provvederà all'aggiornamento catastale prima della stipula dell'atto di compravendita, in conformità alle norme vigenti.

L'offerente accetta integralmente l'assunzione di tutti gli eventuali oneri, rischi e costi derivanti da condoni eventualmente già richiesti o da richiedere ove previsto dalla vigente normativa.

Ferma rimanendo l'applicazione della disciplina generale valevole per i beni di costruzione iniziata in data anteriore al 1° settembre 1967 (sostituibilità, nell'atto transattivo, degli estremi della licenza edilizia con dichiarazione sostitutiva della parte alienante in merito alla anteriorità della costruzione rispetto alla data del 1° settembre 1967):

si esclude che in mancanza delle menzioni di carattere urbanistico il relativo atto di trasferimento possa configurarsi come affetto da nullità;

nel caso in cui la parte, venditrice od anche suoi danti causa avessero eseguito o comunque oggettivamente risultasse, relativamente alle porzioni immobiliari oggetto di trasferimento a seguito dell'Asta, un qualsiasi mutamento di destinazione od opera non conforme alle norme urbanistiche ma rientranti tra quelle soggette a sanatoria, ove previsto dalla vigente normativa l'aggiudicatario/acquirente potrà presentare a tutte sua cure e spese per detti mutamenti od opere la relativa domanda di sanatoria sollevando l'OMCeO Catania dismettente da ogni responsabilità e onere al riguardo.

Il Notaio, avvenuta la stipula della compravendita, ne darà comunicazione tramite PEC all'ente [segreteria.ct@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ct@pec.omceo.it) ed a [dismissioni@postacertificata.notariato.it](mailto:dismissioni@postacertificata.notariato.it).

## CAPO VII – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY E ANTIRICICLAGGIO

---

Trova applicazione il d.lgs. n. 196/2003 ed il Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati. L'ente, con la emanazione del presente disciplinare e gli offerenti con la presentazione delle offerte, prestano ogni più ampio ed opportuno consenso al trattamento dei propri dati personali da parte dei notai banditori e periferici, del C.N.N. e delle proprie strutture.

Gli adempimenti in tema di antiriciclaggio a carico del notaio rogante come per legge.

## CAPO VIII - ONORARI E SPESE

---

Ogni partecipante corrisponderà al Notaio periferico le spese relative alla presentazione di ogni singola offerta, oltre ad eventuali onorari e spese in caso di offerte in aumento e di gara, ed alle ulteriori spese per l'eventuale gestione della cauzione; gli onorari sono da versare al Notaio nel momento della presentazione dell'offerta ovvero all'esito della gara e all'esito della eventuale gestione della cauzione. Qualora l'offerta venga presentata al notaio banditore non è dovuto l'importo suindicato per la presentazione dell'offerta. Gli onorari massimi da corrispondere al notaio periferico sono pari ad euro 500 oltre I.V.A per ogni offerta, salvi casi di particolare complessità. Qualora vi sia anche la partecipazione del notaio periferico alla gara, al notaio spetterà anche la remunerazione di tale attività. Il notaio terrà conto degli onorari percepiti in tale fase nella redazione del conteggio preventivo per la stipula dell'atto di compravendita. Le spese e gli altri oneri imponibili spettanti al notaio banditore vanno rimborsati secondo le seguenti fasce di valore:

- a) in caso di aggiudicazione di lotti aventi prezzo base fino a euro 500.000 per la gestione dell'asta attraverso la piattaforma RAN e per la pubblicazione sul portale telematico, competeranno al Notaio euro 290 oltre IVA per lotto aggiudicato; i compensi imponibili per la redazione del verbale d'asta, da remunerarsi in modo equo tenendo conto dell'entità della prestazione in relazione alla complessità, saranno di importo massimo di euro 1.200 oltre IVA; il tutto oltre ad imposte, tasse, bolli ed altre anticipazioni occorrenti per la registrazione del verbale;
- b) in caso di aggiudicazione di lotti aventi prezzo oltre Euro 500.000 per la gestione dell'asta attraverso la piattaforma RAN e per la pubblicazione sul portale telematico, competeranno al Notaio euro 340 oltre IVA per lotto aggiudicato; i compensi imponibili per la redazione del verbale d'asta, da remunerarsi in modo equo tenendo conto dell'entità della prestazione in relazione alla complessità, saranno di importo massimo di euro 1.800 oltre IVA; il tutto oltre ad imposte, tasse,

bolli ed altre anticipazioni occorrenti per la registrazione del verbale.

Gli onorari e le imposte suddette sono interamente a carico dell'aggiudicatario, così come i costi eventualmente sostenuti per il trasferimento della cauzione (assegno) ad altro Notaio o all'ente.

Il versamento dei suddetti importi dovrà essere effettuato dall'aggiudicatario, mediante assegno o bonifico bancario, sul conto che sarà indicato a cura del Notaio che ne ha sostenuto i costi ed entro 3 giorni dalla redazione del verbale di aggiudicazione provvisoria. La prova dell'avvenuto versamento di tali importi dovrà essere fornita al Notaio incaricato della stipula, nel giorno fissato per la stipula dell'atto di compravendita.

Al momento della stipula del contratto di compravendita con l'ente, l'aggiudicatario dovrà corrispondere il saldo prezzo di acquisto, in un'unica soluzione, mediante assegno circolare non trasferibile intestato a " **OMCeO Catania** ",

L'aggiudicatario è, inoltre, tenuto a corrispondere al Notaio rogante l'atto di compravendita ed al momento della stipula, le spese imponibili/compenso, oltre imposte, tasse, bolli ed altre anticipazioni occorrenti senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'ente.

## INDICE - SOMMARIO

---

---

CAPO I - VENDITA ALL' ASTA	2
CAPO II - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	3
ARTICOLO 1 - OFFERTA	3
COMMA 1 (REDAZIONE DELL'OFFERTA)	3
COMMA 2 (CONTENUTO DELL'OFFERTA)	4
COMMA 3 (CONSEGNA DELL'OFFERTA)	4
ARTICOLO 2 - IRREVOCABILITA' DELLE OFFERTE - ACCETTAZIONE SITUAZIONE URBANISTICA ED ASSENZA DI GARANZIE	4
CAPO III - CAUZIONE	5
ARTICOLO 1 - CAUZIONE	5
ARTICOLO 2 - COSTITUZIONE DELL'ULTERIORE CAUZIONE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO ED EFFETTI DELL'EVENTUALE INADEMPIIMENTO	5
ARTICOLO 3 - RESTITUZIONE DELLE CAUZIONI	6
CAPO IV- PROCEDURA DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA	6
ARTICOLO 1 - INSERIMENTO DELL'OFFERTA NELLA RETE ASTE NOTARILI	6
ARTICOLO 2 - APERTURA DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE	6
ARTICOLO 3 - PROCEDURA DI SVOLGIMENTO DELL'EVENTUALE GARA TRA GLI OFFERENTI ED AGGIUDICAZIONE	7
ARTICOLO 4 - REDAZIONE DEL VERBALE D'ASTA	8
ARTICOLO 5 - TRASMISSIONE ALL'ENTE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE CAUZIONI VERSATE AGLI AGGIUDICATARI	8
CAPO V- FACOLTÀ E RISERVE A FAVORE DELL' ENTE PROPRIETARIO	8
CAPO VI - STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA - CONTENUTO DELLO STESSO	9
ARTICOLO 1 - SCELTA DEL NOTAIO	9
ARTICOLO 2 - TEMPI DI STIPULA E REVOCA AGGIUDICAZIONE	9
ARTICOLO 3 - PATTI E CONDIZIONI DI COMPRAVENDITA	10
CAPO VII – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY E ANTIRICICLAGGIO	11
CAPO VIII - ONORARI E SPESE	11

ALLEGATO A: OFFERTA

---

**L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Catania, di seguito anche "OMCeO Catania**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - OFFERTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO**

---

Il/i sottoscritto/i ..... nato a .....

il ..... residente in .....

via ..... n.c.....

codice fiscale.....

mail/PEC..... recapito telefonico .....

e il/la.....nato a .....

il.....residente in.....

via ..... n.c.....

codice fiscale.....mail/PEC.....

recapito telefonico .....

**eventuale:** nella qualità di legale rappresentante (**tutore/curatore/amministratore di sostegno**) di:.....

nato a ..... il .....

residente in .....

via ..... n.c.....

codice fiscale .....

mail/PEC..... recapito telefonico .....

-di essere cittadino ;

-di essere [**scegliere una delle opzioni**]

di stato civile libero,

coniugato in regime di separazione dei beni,

coniugato in regime di comunione legale dei beni con .....

luogo e data di nascita .....

codice fiscale .....

di offrire [**scegliere una delle opzioni**]:

in proprio;

**-eventuale:** di agire nella qualità di legale rappresentante di:

[**INSERIRE I DATI DEL SOGGETTO GIURIDICO/ASSOCIAZIONE/SOCIETA' O ALTRO**] completi di denominazione, sede, natura giuridica, codice fiscale, partita IVA numero di iscrizione nel Registro delle

Imprese/RUNTS/RASD/eccetera;

**eventuale:** di acquistare nelle seguenti quote:

.....per cento e .....per cento

[solo per offerenti non coniugati tra loro in comunione dei beni]

**eventuale:** di acquistare rispettivamente per nuda proprietà ed usufrutto.....

### C H I E D E / O N O

di essere ammesso a partecipare alla asta indetta dal Notaio.....:.....,

fissata per il giorno ....., per la vendita degli immobili indicati come lotto.....

**impegnandosi irrevocabilmente con la presente offerta** ad acquistare i suddetti beni al prezzo di euro.....(.....

.....) e a corrispondere il prezzo di acquisto degli immobili eventualmente aggiudicati nei termini e secondo le modalità stabilite nel disciplinare d'Asta; in caso di gara il presente impegno irrevocabile sarà da considerarsi al prezzo effettivo di aggiudicazione.

### D I C H I A R A / N O

- di ben sapere che la fase dell'asta ha come unica finalità di individuare l'acquirente secondo una procedura competitiva ad evidenza pubblica, ma l'eventuale aggiudicazione non attribuisce alcun diritto all'aggiudicatario di concludere il contratto definitivo;
- di accettare incondizionatamente l'operato del notaio banditore e di quelli periferici e la insindacabilità dell'operato degli stessi ai fini della determinazione del contraente finale con l'ente, rinunciando quindi con la presentazione dell'offerta ad ogni eventuale contestazione e/o impugnazione in qualunque sede;
- di prendere atto che resta insindacabile la valutazione dell'ente di dar luogo all'atto di trasferimento ovvero di considerare l'asta inutilmente svolta e di annullarne gli esiti anche in assenza di violazioni e/o irregolarità;
- di ben conoscere il disciplinare d'asta;
- di accettare espressamente il disciplinare, e di approvare specificamente anche ai sensi degli 1341 e 1342 del codice civile i seguenti punti del disciplinare stesso: capo I (vendita all'asta – obblighi e rinunzie dell'offerente); capo II (modalità di presentazione delle offerte): articolo 1 (redazione, contenuto e consegna dell'offerta: obblighi e decadenze); articolo 2 (irrevocabilità delle offerte - obblighi – oneri – decadenze – assenza di garanzie e rinunzie); capo III: articolo 1 (deposito cauzione); articolo 2 (restituzione delle cauzioni); capo IV: art. 2 (apertura delle offerte ed aggiudicazione – insindacabilità dell'operato del notaio); articolo 3 (gara tra gli offerenti); articolo 4 (redazione del verbale d'asta); capo V (facoltà e riserve a favore dell'ente proprietario); capo VI (stipula del contratto di compravendita): articolo 1 (scelta del notaio); articolo 2 (tempi di stipula e revoca aggiudicazione); articolo 3 (patti e condizioni del contratto di compravendita); capo VII (consenso trattamento dati personali); capo VIII (spese);
- di autorizzare il trattamento dei dati personali, ivi compreso l'eventuale inserimento dei dati dei propri documenti di identità nella piattaforma RAN;
- che non sussistono a proprio carico cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di prendere atto e di accettare che l'ente si riserva, comunque, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del contratto la facoltà di modificare, sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura d'asta e all'aggiudicazione, senza che gli offerenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna pretesa nei suoi confronti;
- di ben conoscere, per averla esaminata, la situazione urbanistica/edilizia e catastale dell'immobile, quale evidenziata altresì – sulla base della documentazione fornita dall'Ente senza alcuna garanzia di esaustività – e di voler procedere all'acquisto dell'immobile nello stato in cui si trova, come visto e piaciuto, con

esclusione di qualsiasi garanzia e responsabilità al riguardo da parte dell'Ente venditore, assumendo a proprio carico ogni onere e spesa eventualmente necessari, successivamente all'acquisto, alla regolarizzazione del medesimo o all'eventuale ripristino dello stato legittimo;

- aver preso conoscenza di tutti i documenti (amministrativi, tecnici, catastali, urbanistici, ecc.) disponibili presso l'Ente o il Notaio Banditore ed anche, in parte, presso il sito web indicato nel Bando d'Asta;
- aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo e spesa (ivi inclusi i bolli, le imposte e tasse, nonché gli oneri e le spese notarili) relativi alla vendita degli immobili, alla procedura d'Asta ed ai relativi verbali di aggiudicazione saranno totalmente a carico dell'aggiudicatario; sono altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la realizzazione e la gestione della procedura d'Asta per ogni lotto, nonché l'onorario concordato per il Notaio incaricato di gestire le aste, secondo quanto definito nel Disciplinare d'Asta;
- essere a conoscenza che, le offerte sono vincolanti ed irrevocabili, in relazione a ciascun lotto, per un periodo di tempo non inferiore ai 120 giorni successivi al termine per la presentazione dell'Offerta. Le offerte alle quali avrà fatto seguito l'aggiudicazione si riterranno invece vincolanti ed irrevocabili per l'aggiudicatario fino al termine, fissato nell'interesse dell'ente, di 180 giorni successivi alla aggiudicazione;
- aver preso conoscenza ed accettare il fatto che, in caso di aggiudicazione dell'immobile oggetto della vendita, la stipula del contratto di compravendita ed il pagamento integrale del prezzo dovranno avvenire entro il termine essenziale, nell'interesse dell'Ente, di 90 giorni data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva e che la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e/o il mancato pagamento del prezzo di acquisto comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente perdita del diritto alla restituzione della cauzione prestata;
- aver preso conoscenza e di accettare il fatto che l'aggiudicazione non produce alcun effetto contrattuale e traslativo, e che tale effetto si realizzerà solamente con la stipula del contratto definitivo di compravendita e con il contestuale integrale pagamento del prezzo di acquisto;
- essere a conoscenza che l'Ente può, in ogni momento della procedura, modificare, sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura d'asta, all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto, senza che gli offerenti e/o gli aggiudicatari possano avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente stesso;
- essere a conoscenza che gli offerenti e/o gli aggiudicatari, nelle ipotesi di cui sopra, non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno e/o per i costi sostenuti per la presentazione dell'Offerta;
- di impegnarsi a che siano inserite, nell'atto di compravendita, tutte le necessarie clausole di esonero da responsabilità per l'ente.

**ALLEGA/ NO**

- fotocopia sottoscritta del proprio documento di identità, in corso di validità, e del proprio codice fiscale,

- il sottoindicato assegno circolare non trasferibile/vaglia postale, intestato come previsto nell'avviso di vendita, **a titolo di cauzione:** n. ..... per euro .....

Dichiara inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del T.U. 445/2000, l'insussistenza delle fattispecie vietate ai sensi del Disciplinare d'Asta.

La presente offerta è vincolante per un periodo di tempo non inferiore ai 120 giorni successivi al termine per la presentazione dell'Offerta e nel caso in cui il sottoscritto sarà dichiarato aggiudicatario fino al termine, fissato nell'interesse dell'ente, di 180 giorni successivi alla aggiudicazione.

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, nonché della disciplina nazionale in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni), nonché provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, anche come previsto al capo VII del vigente Disciplinare.

**Luogo**

**Data**

**Firma**

Si approvano specificatamente ai sensi degli art 1341 e 1342 del codice civile i seguenti punti del disciplinare stesso: capo I (vendita all'asta – obblighi e rinunzie dell'offerente); capo II (modalità di presentazione delle offerte): articolo 1 (redazione, contenuto e consegna dell'offerta: obblighi e decadenze); articolo 2 (irrevocabilità delle offerte - obblighi – oneri – decadenze – assenza di garanzie e rinunzie); capo III: articolo 1 (deposito cauzione); articolo 2 (restituzione delle cauzioni); capo IV: art. 2 (apertura delle offerte ed aggiudicazione – insindacabilità dell'operato del notaio); articolo 3 (gara tra gli offerenti); articolo 4 (redazione del verbale d'asta); capo V (facoltà e riserve a favore dell'ente proprietario); capo VI (stipula del contratto di compravendita): articolo 1 (scelta del notaio); articolo 2 (tempi di stipula e revoca aggiudicazione); articolo 3 (patti e condizioni del contratto di compravendita); capo VII (consenso trattamento dati personali); capo VIII (spese).

**Luogo**

**Data**

**Firma**

**ALLEGATO B: AUTODICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI TRASPOSIZIONE DIGITALE DELL'OFFERTA CARTACEA**

**IL SOTTOSCRITTO:**

NOME	COGNOME	
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROVINCIA
RECAPITO TELEFONICO	PEC	
CODICE FISCALE		
INDIRIZZO DI RESIDENZA		CIVICO
COMUNE	PROVINCIA	CAP
IN QUALITA' DI (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, altro)		
DELL'IMPRESA		

**nel dichiararsi consapevole delle conseguenze e responsabilità anche penali delle dichiarazioni mendaci nonché delle sanzioni penali previste dal d.p.r. n. 445/2000 dichiara, sotto la propria personale responsabilità che**

**IL FILE PDF DENOMINATO COME DI SEGUITO**

Riferimenti Lotto: ***Offerta Lotto n*** ***dell' OMCEO Catania***

Offerente: .....(es. ***Maria Rossi***) Offerente (es. ***Andrea Bianchi***)

Denominazione del file (es.

**OffertaLottoxxx. OMCEO Catania MariaRossiAndreaBianchiConsegnanteGiuseppeVerdi.pdf**

**RIPRODUCE ESATTAMENTE IL CONTENUTO DEL PLICO CARTACEO DENOMINATO COME DI SEGUITO**

Offerente 1:

Nome (Via/Piazza)	Cognome N°civico	Codice Fiscale Cap Città		Residente in: Prov. ( <input type="checkbox"/> ) Tel E-mail:
----------------------	---------------------	-----------------------------	--	---

Offerente 2 o eventuale delegato alla consegna del Plico:

Nome	Cognome	Codice Fiscale N°civico Cap Città Prov. ( <input type="checkbox"/> )			Residente in: (Via/Piazza)
------	---------	---	--	--	----------------------------

In qualità di (offerente/delegato):

Relativa al Lotto n° (Via/Piazza)	N°civico	Interno	Scala	Cap Città	Prov. ( <input type="checkbox"/> )
--------------------------------------	----------	---------	-------	-----------	------------------------------------

***dell' OMCEO Catania:***

Luogo Data Firma	1
------------------	---

## ALLEGATO C: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE A CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Il/La sottoscritto/a nato/a

prov. ( ) il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

[in caso di società]

in qualità di legale rappresentante della Società

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_,

prov. (...) via/piazza n. \_\_\_, Codice fiscale/Partita Iva

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, nel dichiararsi consapevole delle responsabilità e delle conseguenze penali comminate dalla legge in caso di rilascio, formazione o uso di dichiarazioni mendaci non veritiero o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 71 e 76, del suddetto D.P.R. 445/2000, al fine di acquistare l'immobile indicato in oggetto,

## DICHIARA

- l’assenza di misure che comportino il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione o il divieto di beneficiare del rilascio di concessioni del combinato disposto degli artt. 94 commi 1 e 2 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs.36/2023) e art. 32 ter del Codice Penale;
  - l’assenza di cause di esclusione di cui all’art. 94 del Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023) e in particolare:
    - a) di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità e per reati di corruzione, frode, riciclaggio, terrorismo, sfruttamento del lavoro minorile, partecipazione a un’organizzazione criminale e ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione (comma 1, lett. a), b), c), d) e), f) e g);
    - b) che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall’art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84, comma 4, del medesimo decreto (comma 2);
    - c) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all’art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.

- 81 (comma 5, l. a);
- d) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, di liquidazione giudiziale, di liquidazione controllata (o altre procedure da sovradebitamento) o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (comma 5, l. d);
  - e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (comma 6).
  - f) di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che comportano l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

## **ALLEGÀ**

copia fotografica del documento di identità del soggetto che firma l'offerta  
altri documenti in conformità a quanto previsto dal disciplinare

\_\_\_\_\_ , lì \_\_\_\_\_

Firma