

ESPERIENZA LAVORATIVA

da maggio 2008 **CONSIGLIO NAZIONALE DEL NOTARIATO (CNN)**, Roma (I)
Consulente *Ordine professionale dei notai*
comunicazione Settore Comunicazione - Responsabile del coordinamento delle attività tra centro (CNN) e territorio (91 Consigli Notarili Distrettuali - CND)

PROGETTO COMUNICAZIONE E TERRITORIO

AREA COORDINAMENTO

- Creazione, formazione e coordinamento di una rete di notai comunicatori che operano per conto dei CND sul territorio nazionale
- Organizzazione di corsi di formazione per la rete sulla comunicazione esterna, interna e sui social
- Pianificazione e coordinamento con i rappresentanti nazionali delle associazioni del Terzo Settore e delle associazioni dei consumatori per l'organizzazione a livello locale di incontri informativi e formativi
- Pianificazione, gestione e coordinamento di eventi e iniziative locali con risvolti sociali (sportelli di consulenza gratuita, incontri con i cittadini su temi di interesse sociale, incontri sui lasciti testamentari, ecc.), in collaborazione con i principali stakeholder (istituzioni locali, Banca d'Italia, scuole e università, associazioni dei consumatori, associazioni del Terzo Settore, PMI, altri ordini professionali, ecc.)

AREA COMUNICAZIONE INTERNA

- Preparazione dossier/report di supporto per l'amministrazione
- Redazione contenuti per newsletter interna giornaliera CNN Notizie
- Gestione dei contenuti della intranet Open CMS
- Creazione presentazioni PPT
- Redazione di report e documenti a supporto della direzione

AREA COMUNICAZIONE ESTERNA

- Individuazione dei progetti da valorizzare ed elaborazione strategie di comunicazione interna ed esterna a medio e lungo periodo
- Individuazione stakeholder di riferimento
- Scrittura di comunicati stampa sulle iniziative del notariato locale per il sito internet www.notariato.it e per la newsletter quotidiana di informazione CNN Notizie
- Redazione testi, articoli, contenuti per i media locali

AREA WEB E SOCIAL MEDIA

- Web writing
- Redazione web sito internet istituzionale
- Redazione web intranet
- Esperienza di progettazione e gestione di un sito internet istituzionale
- Gestione dei profili aziendali e produzione contenuti sui principali social network
- Creazione e gestione gruppo chiuso Facebook "Rete referenti comunicazione"
- Utilizzo software di gestione siti internet (CMS, Wordpress)
- Creazione grafica per progetti (Canva)

PROGETTI SPECIALI

Coordinamento di Progetti speciali che hanno coinvolto contemporaneamente tutti i notai italiani: Open day sui contratti di convivenza, Open Days nelle scuole in occasione della Giornata Europea della Giustizia in collaborazione con il CNUE (Consiglio dei Notariati dell'Unione Europea), Open day sul lascito solidale in collaborazione con Comitato Testamento Solidale in occasione della Giornata Internazionale del Lascito Solidale, Progetto nazionale "Conoscere per proteggersi" in collaborazione con la Banca d'Italia e i centri antiviolenza per promuovere la conoscenza giuridica ed economica quale strumento di prevenzione della violenza economica, Progetto nazionale "Notai a scuola per la legalità", coordinamento della presenza del Notariato al Festival della Filosofia per quattro edizioni consecutive (2022-2025).

novembre 2007 – [LOG607](#), Roncade (TV) (I)

aprile 2008 Azienda *incubata da H-FARM* (successivamente rilevata da Marsilio editore) *che utilizza il*
Project Manager *gioco e l'ausilio di tecnologie digitali in rete*

Sviluppo e cura del progetto editoriale The Ruyi-Venice Act (I libro di Whaiwhai, una collana di guide cifrate per esplorare e conoscere le città giocando).

- Responsabile operations
- Supervisione attività di comunicazione
- Attività di editing per prodotto editoriale
- Attività di editing per sito Internet
- Pianificazione/coordinamento delle attività di start-up

novembre 2006 -
ottobre 2007

H-FARM, Roncade (TV) (I)
Polo tecnologico di aziende innovative nel settore della Tecnologia e dei New Media

**Addetta
Marketing e
Comunicazione**

Addetta Marketing e Comunicazione per le aziende incubate:

- Organizzazione (F2F Multimodal Interaction e Voice Browser del World Wide Web Consortium - W3C) e partecipazione a fiere/eventi (Cow Parade07 Milano, ITB Berlino, SpeechTEK West 2007 San Francisco, Red Herring Venture Market Europe Cannes)
- Rapporti con partner/clienti
- Definizione immagine coordinata
- Aggiornamento/redazione di news per siti Internet
- Realizzazione template/selezione dei contenuti per sito Internet H-care
- Alberatura/selezione dei contenuti per Intranet H-FARM
- Coordinamento tra management

gennaio 2006 -
ottobre 2006

ASSOSPORT (Associazione Nazionale fra i Produttori di Articoli Sportivi), Treviso (I)
Associazione di categoria - Servizi alle imprese

**Assistente di
Direzione**

- Relazioni con FESI (European Federation of the Sporting Goods Industry)/partecipazione ai Comitati Trade&Customs, IPR, Product Safety
- Contatti con la WFSGI (World Federation of the Sporting Goods Industry)
- Avvio/gestione del servizio sulle Politiche e gli Scambi Commerciali e l'Immissione in Consumo dei Prodotti
- Partecipazione al Comitato Tecnico di Confindustria sulla Tutela dei Marchi e Organizzazione delle attività di competenza relative al progetto europeo sulla Carta di Torino 2006 sulla prevenzione degli incidenti sciistici
- Avvio contatti di partnership con Fiera Bolzano per l'organizzazione della I ed. di Sportitaly07

maggio 2005 -
dicembre 2005
Project Manager

Ufficio Relazioni Internazionali e Rapporti con l'Unione Europea, Provincia di Treviso,
Treviso (I)

Pubblica Amministrazione - Cooperazione Internazionale

- Rendicontazione progetti comunitari (INTERREG III B, INTERREG III C e URB-AL)
- Monitoraggio/selezione dei bandi in uscita
- Pianificazione della tempistica dei progetti attraverso la stesura di time sheet
- Elaborazione di un sistema di monitoraggio dei costi dei progetti gestiti

gennaio 2004 -
dicembre 2004
Project Manager

**Ufficio Veneto in Europa per lo Sviluppo dei Balcani, Regione del Veneto, Direzione di
Bruxelles**, succursale di Padova (I)

Pubblica Amministrazione - Cooperazione con i Paesi dei Balcani

- Contatti con le Istituzioni europee/balcaniche/italiane
- Individuazione delle opportunità di finanziamento nazionali e/o comunitarie
- Redazione di Progetti finanziati dal Governo Italiano (per la partecipazione italiana alla stabilizzazione/ricostruzione/sviluppo dei Paesi dei Balcani)
- Redazione di Progetti finanziati dall'UE dei Programmi Comunitari Interreg III A (Transfrontaliero Adriatico), Interreg III B (CADSES), Interreg III C (Zona EST), PHARE, ISPA, SAPARD e CARDS (per il potenziamento dei settori delle PMI, sanità, formazione professionale e assistenza alle pubbliche amministrazioni)
- Gestione del Progetto SEEDS *Sustainable and Effective Entrepreneurship Development Scheme* del Programma Interreg III B CADSES

settembre 2003 -
dicembre 2003

CCIE Chambre de Commerce Italienne pour la France, Lione (FR)
Associazione di diritto francese - Servizi alle imprese

Stagiaire

- Partecipazione alle ricerche di partenariato
- Intervento attivo nella gestione di banche dati/fondi documentari/supporti di comunicazione della Camera di Commercio
- Partecipazione all'attività di informazione alle società francesi e italiane

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999/2000-2002/2003
Laurea in Economia Aziendale

UNIVERSITÀ CA' FOSCARI DI VENEZIA, Corso di Laurea in Economia Aziendale con percorso in General Management, Venezia (I)
Conseguita in data: 09/07/2003 Votazione riportata: 101/110
Titolo della Tesi di Laurea: *La conoscenza territoriale del mercato come risorsa strategica per l'impresa: il Geomarketing*

settembre 2001- marzo 2002
Programma Socrates-Erasmus

ATHENS UNIVERSITY OF ECONOMICS AND BUSINESS (AUEB), Atene (GR)

- Esami sostenuti in lingua inglese: *Agricultural Economics, Cost Accounting, General Economic History, Location Economics*
- Tesine realizzate in lingua inglese: *The EU's agriculture in the context of the WTO negotiations, General Economic History: the Greek Economic Development compared to the Italian one e The location criteria that characterized the growth of Benetton*
- Partecipazione ai seminari: *The European Union Enlargement: an historic milestone in the process of European integration; The Common Agricultural Policy: past, present and future*

1998/1999

Università degli Studi di Trieste, Corso di Laurea in Economia del Commercio Internazionale e dei Mercati Valutari, Trieste (I)

1992- 1997
Diploma di Maturità Linguistica

Liceo Classico A. Canova, indirizzo sperimentale Linguistico, Treviso (I)
Votazione riportata: 49/60

CORSI

novembre 2016 – gennaio 2017
marzo 2014 – Roma

Corso di videomaking e montaggio (con programma Adobe Premiere Pro 2016) tenuto da Vincenzo Marinangeli

12 e 13 febbraio 2008 – Milano

Corso di formazione “Twitter – comunicazione istituzionale su canali social” organizzato da società di comunicazione MR & Associati
Corso “Come diventare editori. I primi passi per aprire una casa editrice” organizzato da AIE – Associazione Italiana Editori

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese

Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale buona

Francese

Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale buona

CAPACITA' RELAZIONALI

Presso e unanimità

Capacità di gestire progetti

Propensione al lavoro in team

Propensione al problem solving

Attitudine al contatto con il pubblico

Capacità di lavorare in autonomia

Capacità di adattamento in ambienti eterogenei

Capacità analitiche e organizzative

Coordinamento di risorse

PATENTE

B (automobile)

La sottoscritta Francesca Bassi, ai sensi dell' art. 13 del D. Lgs. 196/2003, autorizza al trattamento dei suoi dati personali ai fini di

s
e
l
e
z
i
o
n